

ЗАВДАННЯ СЛУЖБИ ОХОРОНИ ПРАЦІ В ПЕРІОД КАРАНТИНУ

Жуковіна О.В., Грецька Г.А.

Кафедра менеджменту та публічного адміністрування,

Національний фармацевтичний університет,

м. Харків, Україна

v.zhukovin@ukr.net

«Всім роботодавцям слід провести оцінювання ризиків і завчасно забезпечити в своїх організаціях найсуворіше дотримання правил охорони праці задля того, щоб звести до мінімуму небезпеку зараження COVID-19», – зазначив генеральний директор Міжнародної Організації Праці (МОП) Гай Райдер.

Важлива роль в організації дотримання вимог безпеки праці, збереження здоров'я працівників та стабілізації діяльності організації, покладається на службу охорони праці.

На основі наказу керівника організації (роботодавця), служба охорони праці повинна невідкладно скласти перелік заходів по забезпеченню безпеки праці працівників і виконанню санітарно-гігієнічних вимог.

У вживаних заходах, відповідно з наказом керівництва, рекомендовано передбачити:

- вимірювання температури тіла працівників на початку робочого дня (зміни) та в процесі роботи безконтактним способом, з фіксуванням результатів у спеціальному журналі;
- недопущення працівника до роботи у випадку виявлення температури тіла більше 37,2°C або ознак респіраторного захворювання;
- організацію огляду працівників протягом робочого дня (зміни) на наявність ознак захворювання;
- відсторонення від роботи осіб з ознаками захворювання на ГРВІ, організацію їх доставки до спеціального медичного закладу для діагностування на COVID-19;
- забезпечення умов для обробки рук дезінфікуючими розчинами;
- забезпечення п'ятиденного запасу засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) і дезінфікуючих засобів, контроль за їх використанням;
- регулярне вологе прибирання з використанням миючих та дезінфікуючих засобів;
- регулярне провітрювання приміщень кожні дві години і після закінчення робочого дня (зміни);
- регулярне прибирання та дезінфекція вбиралень, наявність в них рідкого мила і антисептиків;
- заборону на відвідування організації сторонніми особами;
- за можливістю, переведення особистих робочих контактів в онлайн-режим;
- організацію роботи в кілька змін, розмежування виробничих потоків;
- обмеження часу регламентованих обідніх перерв;

- застосування в приміщеннях з постійним перебуванням працівників бактерицидних опромінювачів повітря рециркуляторного типу;
- відміну відряджень, яких можна уникнути;
- відсторонення від роботи осіб, які старші за 65 років;
- проведення регулярного інформування співробітників про заходи профілактики, вимоги особистої і суспільної гігієни.
- У зв'язку із запровадженням на всій території України надзвичайної ситуації – карантину, для безпеки та захисту здоров'я працівників, задіяних у робочому процесі, роботодавцям необхідно забезпечити їх засобами індивідуального захисту згідно з мінімальними вимогами безпеки і охорони здоров'я при використанні працівниками засобів індивідуального захисту на робочому місці.

Окрім цього служба охорони праці повинна проконтролювати виконання керівниками структурних підрозділів їх функцій стосовно обов'язкового внесення змін до інструкцій з охорони праці та проведення позапланового інструктажу.

Зміни в інструкціях повинні відповідати наступним вимогам:

- регулярно мити руки з рідким милом та обробляти їх антисептиками на основі спирту не рідше одного разу в три години і після відвідування суспільних місць, вбиральні, прибирання, обслуговування тощо;
- не торкатися до обличчя руками;
- утримуватися від контактів з особами, які мають симптоми респіраторних захворювань (кашель, лихоманка, ломота в тілі та ін.);
- прикривати рота та носа під час кашлю або чихання зігнутою в лікті рукою чи одноразовою серветкою;
- самоізолюватися в разі появи симптомів респіраторного захворювання.

Слід зауважити, що відповідності до НПАОП 0.00- 4.12-05 Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці, позаплановий інструктаж обов'язково слід проводити в разі перерви в роботі, якщо працівник був відсутній на робочому місці з причини власної хвороби, тимчасового призупинення роботи організації тощо, при роботі в умовах підвищеної небезпеки більше 30 днів, а на роботі, що не пов'язана з підвищеною небезпекою – більше 60 днів.

Службі охорони праці необхідно звернути увагу на строки дії дозвільних документів, інструкцій, наказів, правил, положень та іншої документації, що стосується навчання і перевірки знань з питань охорони праці,

Особливу увагу слід приділити наказам про проведення медичних оглядів працівників, призначенню відповідальних за охорону праці осіб, технічну документацію на обладнання підвищеної небезпеки тощо.

Безумовно робота служби охорони праці в період карантину не обмежується вищезазначеним. Дуже важливими питаннями є забезпечення працівників ефективними засобами колективного та індивідуального захисту, перегляд колективного договору та ін.