

РОЗВИТОК КОРПОРАТИВНОЇ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ ФАРМАЦЕВТИЧНОГО ПІДПРИЄМСТВА

Деренська Я. М.

Національний фармацевтичний університет, м. Харків, Україна

Кафедра управління та економіки підприємства

kaf.yep@nuph.edu.ua

Практика діяльності провідних українських виробників фармацевтичної продукції свідчить про розширення напрямів реалізації проектів, які охоплюють: технічне переозброєння (проекти, пов'язані з модернізацією виробництва, купівлею і монтажем нових ліній, автоматизацією виробництва та ін.); розвиток виробничої програми (проекти впровадження у виробництво, виведення на ринок, реклами нових видів фармацевтичної продукції); поліпшення бізнесу (проекти впровадження правил належних практик, проведення аудитів і сертифікації виробництв); дослідження (проекти розробок нових лікарських засобів, науково-дослідних і дослідно-конструкторських розробок, проведення доклінічних і клінічних досліджень та ін.). Особливістю сьогодення також є актуалізація впровадження соціальних проектів (меценатство, благодійні проекти, партнерство, навчання, участь в організації спортивних та просвітницьких заходів тощо). Таке різноманіття проектної діяльності потребує її ретельного планування, що можливе лише у разі імплементації концепції проектного менеджменту у межах інтегрованої системи менеджменту фармацевтичного підприємства. У свою чергу, успішне впровадження проектного менеджменту вимагає побудови корпоративної системи управління проектами.

Корпоративна система управління проектами являє собою комплекс методичних, адміністративних та інформаційних засобів, які дозволяють планувати, підтримувати, контролювати процеси проектного менеджменту фармацевтичного підприємства [1]. Основними вигодами від впровадження системи управління проектами є: посилення контролю досягнення стратегічних завдань підприємства шляхом скорочення кількості проектів, які не відповідають стратегії підприємства; суттєве зниження витрат на реалізацію портфелю проектів та створення збалансованого проектного портфелю; оптимізація розподілу матеріальних, фінансових, трудових, інформаційних тощо ресурсів; контроль навантаження співробітників, які одночасно приймають участь у реалізації кількох проектів (або кількох робіт за одним проектом); контроль строків реалізації окремих проектів за ключовими віхами і портфелю в цілому; підвищення ефективності планування і поліпшення контролю витрачання коштів; оперативний контроль статусу проектного портфелю; своєчасний аудит проектної діяльності і коригування наступних проектних дій; накопичення досвіду компанії (формування корпоративної бази даних щодо успішних проектів і проблем, пов'язаних з реалізацією ризикових або неефективних проектів); зростання ефективності взаємодії між функціональними підрозділами підприємства і проектними командами [3].

Успішний досвід створення корпоративної системи управління проектами визначає три ключові її компоненти [2]:

1. Методологія управління проектами – єдині корпоративні підходи до здійснення проектної діяльності всіма підрозділами, контрагентами, контракторами фармацевтичного підприємства. Розробка корпоративної методології управління проектами охоплює чітке визначення термінів, правил, регламентів, процесів, процедур, інструментів, шаблонів документів щодо управління проектами.

2. Організаційна (адміністративна) складова – створення внутрішньої корпоративної структури, що відповідатиме за прийняття ключових проектних рішень (проектного офісу).

Основними перевагами впровадження проектного офісу є: істотне зниження витрат на управління проектами; наявність незалежного та об'єктивного джерела інформації про стан справ всередині проекту; забезпечення належного рівня узгодженості проектів і їх реалізація у відповідності зі стратегією підприємства. Впровадження проектного офісу дозволяє розв'язати такі проблеми [5]:

- сприяння скороченню тривалості циклів виконання проектів;
- сприяння правильному вибору складу проектів, які виконуються одночасно;
- організація і підтримка інформаційного забезпечення керівництва даними щодо стану основних проектних портфелів підприємства;
- відслідковування процесу виконання проектів і надання звітів керівництву;
- наставництво (шляхом навчання персоналу методології проектного менеджменту);
- впровадження інструментів управління (надання відповідних консультацій);
- удосконалення методології (експертиза, стимулювання застосування методів управління проектами);
- коригувальні дії з організації проектних робіт в масштабах всього підприємства з метою зниження строків виконання проектів;
- сприяння роботі Ради з управління проектами (Комітету з розгляду проектів);
- встановлення пріоритетів для проектів у складі проектного портфелю фармацевтичного підприємства;
- надання допомоги проектним менеджерам у реалізації проблемних проектів;
- підготовка керівників проектів;
- налагодження комунікацій зі всіма споживачами послуг проектного офісу;
- архівація інформації, формування бази даних (створення організаційних активів).

3. Інформаційна система управління проектами – єдиний інформаційний простір, який використовується всіма учасниками проектної діяльності для планування, своєчасного контролю, внесення оперативних змін, оцінки управлінських рішень щодо ресурсного забезпечення окремих проектів або проектного портфелю фармацевтичного підприємства в цілому. Удосконалення інформаційного простору управління проектами може трансформувати адміністративну складову у віртуальний проектний офіс.

Впровадження і подальший організаційний розвиток корпоративної системи управління проектами дозволяє суттєво зменшити ризики включення до проектного портфелю і подальшого виконання неефективних проектів шляхом постійного моніторингу проектної діяльності, перегляду статусу проектів, що, у свою чергу, сприяє скороченню витрат проектної діяльності і зниженню вартості лікарських засобів.

Література

1. Корпоративная система управления проектами. URL: <http://mahamba.com/ru/korporativnaya-sistema-upravleniya-proektami-ksup> (дата обращения: 15.12.2018).
2. Кузьмініх В. О. Трирівнева корпоративна система управління проектами. Реєстрація, зберігання і обробка даних. – 2009. – Т. 11, № 3. – С. 75-82. URL: <http://www.ipri.kiev.ua/fileadmin/JOURNAL/2009-3/2009-3-9.pdf> (дата звернення: 15.12.2018).
3. Мамедов К. В. Корпоративная система управления проектами. URL: <https://articlekz.com/article/13995> (дата обращения: 15.12.2018).
4. A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide). New-town Square, Pennsylvania, USA : Project Management Institute, 2008. – 756 p.
5. Alvin Soltis. 7 Responsibilities of a Project Management Office. URL: <http://thepmcoach.blogspot.com/2013/02/7-responsibilities-of-project.html> (дата звертання: 05.10.2018).