

Кірсєва О.В., Коваленко С.М.

Національний фармацевтичний університет, м. Харків

Підходи до організації діяльності відділу управління якістю в рамках СУЯ на вітчизних підприємствах

svetlana_kovalenko77@ukr.net

Впровадження в організації системи управління якістю (СУЯ) сприяє підвищенню стабільності всіх функцій і процесів, налагодженню взаємодії підрозділів, зменшенню непродуктивних витрат тощо. Як наслідок, відмічається поліпшення багатьох показників діяльності організації, у тому числі – зменшення рівня браку, збільшення ступеню задоволеності споживачів. Ідеологія нинішніх концепцій менеджменту якості передбачає акцентувати основну увагу на забезпеченні якості, а не на її контролі. Як наслідок — різне розуміння керівниками підприємств ролі і функцій служби або відділу управління якістю (ВУЯ). Більшість крупних вітчизняних підприємств та організацій вже прийшли до розуміння важливості СУЯ і приділяють значну увагу функціонуванню відповідних служб, організованих як підрозділи з різними назвами: відділ управління якістю, відділ забезпечення якості, служба якості, група координації системи якості та інші. З цієї точки зору обґрунтоване визначення ролі таких відділів систематизація їх функцій потребує глибокого дослідження, а також розробки відповідних оптимальних підходів.

Основною функцією ВУЯ є розробка, впровадження та належне функціонування системи управління якістю підприємства. Для ефективного функціонування відділу потрібно відповідально підійти до організації його структури і штату. Склад і чисельність відділу та її функціональних груп визначається виробничими потребами організації. Для успішного функціонування СУЯ на підприємстві необхідне сумлінне виконання функціональних обов'язків співробітниками ВУЯ щодо консультацій та методологічної допомоги всім підрозділам підприємства з питань СУЯ, розгляд пропозицій та зауважень щодо функціонування СУЯ. Хотілося відмітити, що для

ефективного управління якістю в організації в цілому важливе значення, має також спланована та організована взаємодія всіх фахівців ВУЯ. Взаємодія один з одним при вирішенні проблем, безпосередньо чи опосередковано впливає на якість продукції або послуг. Головні завдання ВУЯ: організація розробки, узгодження та подання на затвердження документації СУЯ; здійснення контролю за виконанням графіків розробки та перегляду документації системи якості, контроль її стану та своєчасне доведення до необхідного персоналу; забезпечення зберігання контрольних примірників СРМ, настанов; розробка стандартних робочих методик, настанов, стандартів підприємства, змін до них та подання на затвердження в установленому порядку; організація та проведення внутрішніх аудитів та участь у зовнішніх аудитах (аудитах постачальників); організація та контроль проведення внутрішнього навчання персоналу; організація підвищення професійної кваліфікації та перепідготовки фахівців підприємства з питань менеджменту якості; систематичне вивчення досягнень вітчизняних та зарубіжних підприємств в області забезпечення якості; участь у програмах та заходах функціонування системи забезпечення якості підприємства; вносити пропозиції щодо оптимізації виконуваних функціональних процесів і щодо поліпшення роботи структурних підрозділів фірми; приймати участь у роботі нарад з питань, що належать до функціонування відділу або СУЯ підприємства тощо.

Таким чином, створення відділу управління якістю не веде до суттєвих матеріальних витрат, а являє собою тільки організаційні заходи всередині компанії, але при цьому ефект від введення такого структурного підрозділу на підприємстві значний та ефективний.